

Jaarplan - jaarverslag 2019 - 2020

Nicolaas Basisschool
SCHALKHAAR



JAARPLAN 2019 - 2020		JAARVERSLAG 2019 - 2020	
School	Nicolaas Basisschool	School	Nicolaas Basisschool
Datum	25-06-2019	Datum	20-05-2020
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd; 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet; 3. welke voornemens we hebben in relatie tot het schoolplan; 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn. <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten in 2019-2020. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p> <p>In de periode vanaf 16 maart 2020 tot 1 juni 2020 heeft de schoolontwikkeling zoals gepland, stil gelegen. Het team, de ouders en de leerlingen van de Nicolaasschool hebben daarentegen op het gebied van onder andere de 21ste eeuwse vaardigheden en ICT grote gesprongen gemaakt. Dit zullen wij eind schooljaar 2019-2020 evalueren en meenemen in de plannen voor het volgende schooljaar.</p>

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
1. Op onze school werken wij opbrengstbewust en handelingsgericht, met name op het gebied van de basisvakken	<p>In het schooljaar 2019-2020 heeft de Nicolaasschool op elk van de 7 streefbeelden acties ondernomen. In deze evaluatie gaan wij hier per onderdeel op in. Hier gaan we kort in op de streefbeelden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het team heeft scholing gevolgd op het gebied van opbrengstgericht werken. Deze scholing hebben we gekoppeld aan de verbeteracties op het gebied van technisch lezen. Inmiddels werken wij met een groepsplan lezen voor elke groep, maar het cyclisch werken is nog geen onderdeel van ons standaard handelen en vraagt om verdere verdieping. Het MT en de intern begeleiders hebben scholing gehad over het nieuwe toezichtskader van de inspectie en de gevolgen hiervan voor het kijken naar opbrengsten. De scholing van het team en van MT en IB sluiten goed op elkaar aan en leggen een basis om in 2020-2021 te verdiepen. Tijdens de coronacrisis hebben wij, op basis van de scholing op het gebied van OGW, de doelen bepaald die wij in ieder geval met de leerlingen wilden halen. In september zullen wij evalueren of wij deze doelen met de leerlingen behaald hebben. 2. De coronacrisis heeft een grote impuls gegeven aan de ICT en de 21ste eeuwse vaardigheden. Wij gaan dit meenemen in onze verdere plannen voor 2020-2021. 3. De school heeft een studiedag gehad samen met de Sleutel en het Kindcentrum. Dit is een basis om verder te gaan werken aan het verstevigen van ons gezamenlijke (school)klimaat. De scholing voor Beeldcoach start in september 2020. 4. Wij zijn gestart met het invoeren van Ouderbetrokkenheid 3.0 en eigenaarschap van kinderen: een gezamenlijk startuurtje aan het begin van het schooljaar, startgesprekken en voortgangsgesprekken waarbij de leerlingen aanwezig zijn. Tijdens de startgesprekken aan het begin van het schooljaar spreken ouders, kinderen en leerkrachten wederzijdse verwachtingen en doelen naar elkaar uit. 5. Er is structureel organisatorisch en inhoudelijk overleg tussen de scholen en het Kindcentrum. Tijdens de coronacrisis heeft dit gezorgd voor een soepele samenwerking. De inhoudelijke kant van het samenwerken gaan wij het komend schooljaar versterken. 6. Wij hebben de laatste scholing en begeleiding op het gebied van theater gehad. Het komend schooljaar stellen wij met het team vast welke afspraken wij maken op het gebied van de verschillende vakgebieden. 7. In het schooljaar 2019-2020 hebben drie teamleden scholing gevolgd op het gebied van Begaafd Onderwijs. Dit heeft een basis gelegd voor beleid en een praktische uitvoering. In 2020-2021 gaan wij hier verder vorm aan geven. 	
2. Op onze school bieden wij 21ste eeuwse vaardigheden en gebruiken wij ICT, vanuit een samenhangende visie op leren en onderwijzen		
3. Het schoolklimaat en de manier waarop wij ervoor zorgen dat het positief is, hebben wij beschreven en afgestemd in de school en met het Kindcentrum		
4. Op onze school zijn ouders en kinderen partners in het leren; ouderbetrokkenheid en eigenaarschap van leerlingen zijn vanzelfsprekend		
5. De school en het Kindcentrum werken integraal samen		
6. Muziek, theater en beeldende vorming zijn integraal onderdeel van ons curriculum		
7. De school heeft een visie op talentontwikkeling, heeft hier passend beleid bij geformuleerd en voert dit beleid uit		

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	30,7 (totaal) 1,8 1,5 20	<p>Overlegstructuur</p> <p>Om alle vernieuwingen uit het schoolplan goed vorm te geven, zijn wij gestart met een duidelijke overlegstructuur. Het MT/IB overleg vindt om de week plaats. In dit overleg stemmen wij zaken op kindniveau, groepsniveau en schoolniveau op elkaar af. In dit overleg worden de vorderingen van de verschillende werkgroepen, die zich bezighouden met de vernieuwingen, besproken en afgestemd. Hierdoor is gewaarborgd dat ontwikkelingen binnen het primaire proces en de schoolontwikkelingen elkaar versterken.</p> <p>Voor twee vernieuwingen hebben wij gewerkt met een projectplan: aanschaf meubilair en Begaafd Onderwijs. Met name bij de aanschaf van het meubilair heeft dit geleid tot een uitstekend werkende werkgroep, die binnen de kaders van de projectopdracht het project geheel zelfstandig kon vormgeven. Deze manier van werken zullen wij in het volgend schooljaar meer gaan gebruiken.</p> <p>De onderwerpen uit het schoolplan hebben wij in de jaarplanning van teamvergaderingen en bord- en clustersessies structureel laten terugkomen, zodat plannen feedback konden krijgen op teamniveau en daarnaast snel handen en voeten konden krijgen.</p> <p>Sterke kanten</p> <p>Didactiek, zorg en begeleiding zijn de sterke kanten van de Nicolaasschool. Door in het MT/IB overleg alle lopende zaken uit het primaire proces te bespreken, in samenhang met de vernieuwingen, borgen wij het behoud van deze sterke kant.</p> <p>Zwakke kanten</p> <p>Het borgen van de vernieuwingen en het cyclisch werken staan steeds op de agenda van MT/IB. Met name het cyclisch werken met data, OGW, is rechtstreeks gekoppeld aan de zorgstructuur, de planning van het schooljaar en de studiedagen. Voor volgend schooljaar kiezen wij ervoor om ons hier nog een jaar in te scholen, om het cyclisch werken een vast onderdeel te maken van onze zorgstructuur. Door dit nog beter neer te zetten, voorkomen wij ook een veelheid aan onderwerpen.</p> <p>Inzet onderwijsassistenten</p> <p>Wij hebben met de wat hogere middelen voor de werkdrukbestrijding enkele onderwijsassistenten nog wat meer uren kunnen geven. Hierdoor kunnen alle teamleden profiteren van de inzet van de onderwijsassistenten.</p>
Groepen	Groepen: 1/2A, 1/2B, 1/2C, 1/2D, 1/2E, 3A, 3B, 4A, 4B, 5A, 5B, 6A, 6B, 7A, 7B, 8A en 8B	
Twee sterke kanten	Sterke zorg en begeleiding Stevige didactische basis	
Twee zwakke kanten	Borgen vernieuwingen Cyclisch werken met data	
Twee kansen	Financieel, organisatorisch en ruimtelijk goed voorbereid op modern onderwijs Het team heeft zin in nieuwe ontwikkelingen op gebied van 21ste eeuwse vaardigheden en opbrengstgericht werken	
Twee bedreigingen	Veelheid aan onderwerpen Vol gebouw	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Invoeren opbrengstgericht werken; cyclisch werken met data	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
51	52	63	57	53	61	57	49	443	<p>Wij eindigen dit schooljaar 2019-2020 met 485 leerlingen. In december 2019 hebben wij een aanpassing gedaan in de manier van toelaten: in plaats van werken met schooljaren, zijn wij overgestapt naar werken met kalenderjaren.</p> <p>Dit past beter bij het beleid van de overheid, dat adviseert om uit te gaan van de leeftijd van leerlingen op 1 januari, in plaats van 1 oktober, voor wel of niet doorstromen vanuit de kleutergroep naar groep 3. Alle leerlingen van een kalenderjaar komen in principe bij elkaar in dezelfde klas, in plaats van kinderen die tussen 1 oktober van het ene jaar en 1 oktober van het volgende jaar geboren zijn. Wij volgen daarmee ook beter het beleid van de gemeente Deventer.</p> <p>Van de aangemelde leerlingen uit 2019 hebben wij 11 leerlingen niet kunnen plaatsen. Van de aangemelde leerlingen uit 2020 hebben wij 12 leerlingen af moeten wijzen. Afwijzen gebeurt volgens loting, volgens beleid.</p> <p>Wij hebben de keuze gemaakt om de groepen 5 aan het eind van het schooljaar te mixen, om een betere verdeling van leerlingen te creëren. In een van beide groepen zitten veel leerlingen met een grote ondersteuningsbehoefte. Dit kan op termijn ten koste gaan van de tijd en aandacht voor andere leerlingen in de groep, en het geeft veel werkdruk voor de leerkracht. Een verdunning van de problematiek geeft de leerkrachten van groep 6 meer mogelijkheden om de zorg in hun groepen te organiseren en vorm te geven. Dit zorgt ervoor dat alle leerlingen in beide groepen voldoende tijd en aandacht kunnen krijgen.</p> <p>De beslissing over het mixen van beide groepen viel bij ouders zwaarder dan de school vooraf had ingeschat. In overleg met ouders is er een apart programma opgesteld om de groepsvorming in groep 6 goed vorm te geven. Bij een volgende keer aanpassen van de groepsindeling zullen wij ouders in een eerder stadium betrekken en informeren.</p>
<p>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</p> <p>Op de peildatum hebben wij 443 leerlingen. In de loop van het schooljaar groeien wij naar 496 leerlingen. Dit betekent dat wij aan het eind van het schooljaar volle groepen hebben in alle klassen, waardoor de druk op het gebouw groot is.</p>									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	28 (4 mannen en 24 vrouwen)	<p>Eind schooljaar 2019-2020 nemen twee leerkrachten afscheid; een leerkracht gaat met pensioen en een leerkracht neemt afscheid in verband met haar verhuizing. De invulling van de ontstane vacatures kan grotendeels intern opgelost worden. Daarnaast zoekt de school steeds naar vaste invallers.</p> <p>De coronacrisis heeft op het gebied van personeel geen heel grote problemen opgeleverd voor de Nicolaasschool. Het is met het aanwezige personeel gelukt om alle vervangingen die nodig waren, intern op te lossen.</p> <p>Alle POPs zijn gemaakt en vormen het uitgangspunt voor de functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken. Door de coronacrisis zijn nog niet alle beoordelingsgesprekken en functioneringsgesprekken uitgevoerd. In de loop van 2020 zullen we een inhaalslag maken.</p> <p>De BHV cursus heeft vanwege de coronacrisis niet plaats gevonden. In het najaar van 2020 komt hiervoor een nieuwe datum.</p>	
Aantal medewerkers OOP	15 (2 mannen en 13 vrouwen)		
Aantal nieuwkomers	1		
Aantal BHV-ers	8		
Aantal geplande FG's	25	Aantal uitgevoerde FG's	22
Aantal geplande BG's	17	Aantal uitgevoerde BG's	14
Aantal geplande POP's	42	Aantal uitgevoerde POP's	42

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	Op onze school werken wij opbrengstbewust en handelingsgericht, met name op het gebied van de basisvakken	groot
GD2	Streefbeeld	Op onze school bieden wij 21ste eeuwse vaardigheden en gebruiken wij ICT, vanuit een samenhangende visie op leren en onderwijzen	groot
GD3	Streefbeeld	Het schoolklimaat en de manier waarop wij ervoor zorgen dat het positief is, hebben wij beschreven en afgestemd in de school en met het Kindcentrum	groot
GD4	Streefbeeld	Op onze school zijn ouders en kinderen partners in het leren; ouderbetrokkenheid en eigenaarschap van leerlingen zijn vanzelfsprekend	groot
GD5	Beroepshouding	Wij willen ons meer scholen en specialiseren	groot
KD1	Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	klein
KD2	Streefbeeld	De school en het Kindcentrum werken integraal samen	klein
KD3	Streefbeeld	Muziek, theater en beeldende vorming zijn integraal onderdeel van ons curriculum	klein
KD4	Streefbeeld	De school heeft een visie op talentontwikkeling, heeft hier passend beleid bij geformuleerd en voert dit beleid uit	klein
KD5	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Wij betrekken de leerlingen bij de keuze voor een goed doel	klein
KD6	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Wij werken volgens een meerjaren planning en -begroting	klein
KD7	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Wij gebruiken de nieuwe 3.0 toetsen	klein
KD8	Bewegingsonderwijs	In 2019 - 2020 zetten wij de subsidie van Gezonde School in om het certificaat Bewegen en Sport te behalen	klein
KD9	Les- en leertijd	Beleidsdocument Effectieve Leertijd maken	klein
KD10	Klassenmanagement	Wij investeren in nieuw meubilair dat ons klassenmanagement ondersteunt	klein
KD11	Integraal Personeelsbeleid	Wij herzien ons IPB en wij maken een samenhangend geheel van beleid, documenten en borging van ons beleid	klein

KD12	Organisatiestructuur	Vieren 100 jarig bestaan van de school	klein
KD13	Privacybeleid	Wij passen het privacyreglement aan aan de huidige eisen en publiceren het op onze website	klein

Uitwerking GD1: Op onze school werken wij opbrengstbewust en handelingsgericht, met name op het gebied van de basisvakken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Streefbeeld	<p>Wij hebben dit schooljaar 3 scholingsdagen onder begeleiding van de CED gehad over het opbrengstgericht werken met het model 4D. De stuurgroep en het ontwikkelteam hebben hier leiding aan gegeven. Wij hebben de schoolambities vastgesteld en daarbij normen voor de vakgebieden ontwikkeld. Daarnaast hebben de directie en de intern begeleiders scholing gekregen op het gebied van het nieuwe toetsingskader van de inspectie op het gebied van de opbrengsten. Deze input is gebruikt bij het vaststellen van de normen. Hieruit blijkt dat de opbrengsten van onze leerlingen gemiddeld hoger moeten zijn, met name op het gebied van rekenen. Wij hebben hiervoor een document gemaakt, waarin wij onze normen en aanpak beschrijven. De scholing is gekoppeld aan verbeteringen op het vakgebied technisch lezen. Alle groepen hebben een groepsplan gemaakt voor TL en hun onderwijs volgens plan ingericht.</p> <p>Het werken met groepsplannen is nog niet verankerd binnen de school. De 4D cyclus heeft nog aandacht en verankering in de school, met name de analyse van data. Wij starten daarom nog niet met Leren Leren, maar verdiepen en verbreden de werkwijze naar een ander vakgebied. Gezien de opbrengsten van rekenen zullen we dit vakgebied oppakken. In de bovenbouw nemen we wel de ervaringen van de scholing van Teach like a Champion hierin mee, omdat dit veel verbanden heeft met Leren Leren. Het competentieboekje is nog niet aan de orde geweest.</p>	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling • Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel • Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen • De leraren plannen hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben • Invoeren leerlijn Leren Leren • Wij ontwikkelen schoolnormen voor de verschillende vakgebieden en voor Leren Leren • Wij differentiëren op basis van normen • Wij beschikken over een competentieboekje waarin onze manier van werken beschreven staat • Technisch lezen is het eerste cognitieve onderwerp dat wij met OGW aanpakken 		
Resultaatgebied	Opbrengstgericht werken		
Huidige situatie + aanleiding	De opbrengsten van onze leerlingen lijken niet altijd passend te zijn. Wij hebben veel gegevens over onze opbrengsten en over onze leerlingen, maar wij zijn nog niet altijd in staat om deze gegevens goed in te zetten om ons onderwijs te optimaliseren. Om ervoor te zorgen dat wij de goede dingen doen en de dingen goed doen, willen wij ons verder bekwamen in het opbrengstgericht werken.		
Gewenste situatie (doel)	De school werkt opbrengstgericht en handelingsgericht. Wij halen dat uit de leerlingen wat er in zit, waarbij wij opbrengsten breed zien.		

Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scholing door CED groep 4D (data, duiden, doelen, doen) 2. Instellen stuurgroep en ontwikkelteam 3. Starten met Leren Leren doelen 4. Starten met technisch lezen doelen 5. Normen vaststellen 6. Competentieboekje maken 7. Oefenen met werken met data volgens afspraken
Consequenties organisatie	<p>Instellen stuurgroep en ontwikkelteam (taakbeleid)</p> <p>5 bijeenkomsten stuurgroep en ontwikkelteam</p>
Consequenties scholing	<p>3 x een (deel van een) studiedag</p> <p>2 x klassenbezoeken</p>
Betrokkenen (wie)	stuurgroep, ontwikkelteam, teambijeenkomst en ib
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Stuurgroep: Loes, Bianca, Jantine, Barbara Ontwikkelteam: Jos, Melvin, Eline, Petra, Moniek
Kosten (hoeveel)	6750
Meetbaar resultaat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teamleden zijn bekend met de uitgangspunten van het 4D model 2. Teamleden stellen de schoolambities af voor de inhoudelijke vakken en de leergebiedoverstijgende vakken 3. Teamleden weten wat de resultaten beïnvloedt 4. Invoer Leren Leren op OGW manier 5. Invoer technisch lezen op OGW manier 6. Competentieboekje en kijkwijzer
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Maart 2020, in bijeenkomst met stuurgroep en ontwikkelteam
Borging (hoe)	<p>Kwaliteitskaart OGW in WMK</p> <p>Competentieboekje en afspraken over gebruik</p>

Uitwerking GD2: Op onze school bieden wij 21ste eeuwse vaardigheden en gebruiken wij ICT, vanuit een samenhangende visie op leren en onderwijzen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Streefbeeld	<p>Het team heeft dit schooljaar gewerkt met de methode Blink. Wij hebben twee bijeenkomsten gehad; een over de manier van werken met Blink en een bijeenkomst die verder inging op de vragen die er leefden: hoe zorg je voor goed onderzoek met leerlingen in een groep van 30. Wij hebben afspraken met elkaar gemaakt over onze manier van werken. Deze moeten nog vastgelegd worden in een borgingsdocument.</p> <p>Tijdens de corona crisis zijn veel 21st century skills gebruikt in ons onderwijs. Met het team gaan wij vastleggen welke zaken wij hieruit blijvend opnemen in ons onderwijs.</p> <p>De ICT-er heeft in alle groepen verschillende ICT mogelijkheden geïntroduceerd, die computational thinking uitlokken. Stap voor stap brengt hij de verdere mogelijkheden in de school.</p> <p>Het team heeft behoefte aan een concreet stappenplan voor de aanpak en invoering van de 21ste -eeuwse vaardigheden en ICT. Dit maken wij volgend schooljaar.</p>	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • 21st century skills verder vorm geven, en daarbij de rollen van een ieder helder hebben • Wij hebben afspraken over het gebruik van de methode voor WO • De school beschikt over beleid voor de implementatie van de 21st century skills • Invoeren leerlijn Leren Leren 		
Resultaatgebied	Aanbod		
Huidige situatie + aanleiding	Wij vinden de 21e eeuwse vaardigheden belangrijk, maar wij hebben onszelf op de Quicksan oktober 2019 matig gescoord. Wij hebben de methodes Blink en Staal waarin veel 21ste eeuwse vaardigheden (al) aan bod komen. Wij hebben geen visie op en beleid voor de integratie van 21ste eeuwse vaardigheden in ons onderwijs.		
Gewenste situatie (doel)	Wij hebben een visie op 21ste eeuwse vaardigheden Wij hebben afspraken over hoe wij deze vaardigheden in de school tot ontwikkeling brengen (inclusief doelen en rollen) Wij hebben afspraken over de inzet van Blink Wij voeren de leerlijn Leren Leren in (al beschreven bij OGW)		
Activiteiten (hoe)	Invoeringsbijeenkomst Blink 11 september 2019 Gebruiken Blink volgens handleiding Kwaliteitskaart 21ste eeuwse vaardigheden maken, inclusief visie Scan maken van wat wij al doen in de school		
Consequenties organisatie	Instellen ontwikkelgroep (taakbeleid) 3 bijeenkomsten ontwikkelgroep 2 x een deel van een teamvergadering		
Consequenties scholing	1 middag september 2019 Onderwerp leerKRACHT en groepsbezoeken		

Betrokkenen (wie)	ontwikkelteam, teambijeenkomst en bscs
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Ontwikkelteam: Melvin, Hilbert, Corina, Fiep
Kosten (hoeveel)	600
Meetbaar resultaat	Wij werken volgens een afgesproken manier met Blink Wij hebben een kwaliteitskaart 21ste eeuwse vaardigheden Wij weten wat wij nog willen optimaliseren in 2020 - 2021
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Mei 2020 in teamvergadering
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart 21ste eeuwse vaardigheden Afspraken Blink LeerKRACHT groepsbezoeken en BSCS

Uitwerking GD3: Het schoolklimaat en de manier waarop wij ervoor zorgen dat het positief is, hebben wij beschreven en afgestemd in de school en met het Kindcentrum		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Streefbeeld	<p>Wij hebben in maart een gezamenlijke studiedag gehad met de Sleutel, de Nicolaasschool en het Kindcentrum. Op deze dag hebben wij gewerkt aan een gemeenschappelijke basis om ons pedagogisch beleid vorm te geven. In een volgende stap zullen wij 4 gezamenlijke kapstokregels afspreken. De uitwerking en het vervolg van de gezamenlijke studiedag zullen we in het volgend schooljaar oppakken. Door Corona heeft dit niet meer plaats kunnen vinden.</p> <p>De opleiding voor de Beeldcoaches start in september. Vijf personeelsleden van de Nicolaasschool en een personeelslid van het Kindcentrum gaan de opleiding doen. Mogelijk komt er een tweede groep in een volgend schooljaar.</p>	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> De leerlingen van de school voelen zich sociaal, fysiek en psychisch veilig Wij hebben afspraken op het gebied van regels en routines en op het gebied van basiscommunicatie, afgestemd met het Kindcentrum Wij hebben afspraken over het voorkomen van en de aanpak van probleemgedrag Wij hebben de beschikking over gecertificeerde Beeldcoaches 		
Resultaatgebied	Pedagogisch klimaat		
Huidige situatie + aanleiding	<p>Onze leerlingen hebben op een dag en door de week te maken met veel verschillende mensen: leerkrachten, onderwijsassistenten, pedagogisch medewerkers. Op het gebied van pedagogisch handelen ontstaat hierdoor soms ruis, waardoor kinderen zich onveilig kunnen voelen. De school en het Kindcentrum hebben afgesproken om meer en intensiever met elkaar samen te werken dan nu het geval is, om de kinderen van Schalkhaar een veilige, herkenbare en waardevolle tijd te bieden.</p>		
Gewenste situatie (doel)	<p>Het is voor leerlingen en teams van de Sleutel en de Nicolaasschool en het Kindcentrum duidelijk welke afspraken en regels er gelden in de scholen. Daarnaast is het duidelijk hoe de leerlingen aangesproken worden en hoe conflicten opgelost worden. Wij gebruiken hier in ieder geval Rots en Water bij. Wij ondersteunen dit door de inzet van Beeldcoaches.</p>		

Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Beschrijven pedagogisch beleid/veiligheidsbeleid en afstemmen met Kindcentrum en de Sleutel 2. Afnemen veiligheid enquêtes oktober 2019 3. Studiedag november 2019 met de Sleutel en het Kindcentrum 4. Start opleiden Beeldcoaches
Consequenties organisatie	<p>Ontwikkelgroep is ingesteld 3 bijeenkomsten ontwikkelgroep 1 x een deel van een teamvergadering Bespreking in BSCS</p>
Consequenties scholing	<p>1 studiemiddag 11 september 2019 Scholing Beeldcoach (gesprek met Jan Vermeij loopt) start maart</p>
Betrokkenen (wie)	ontwikkelteam, teambijeenkomst en bscs
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Ontwikkelteam: Bianca, Bo, Fiep, Miranda, Petra ism Sleutel en Kindcentrum
Kosten (hoeveel)	12.000
Meetbaar resultaat	<p>De leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig De teams van de Nicolaas en van het Kindcentrum handelen in vergelijkbare situaties op dezelfde manier Wij hebben minder 'ruis' in de groepen Start scholing Beeldcoaches</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2020 in teamvergadering met het team van de scholen en van het Kindcentrum
Borging (hoe)	Vastgesteld beleid mbt regels en routines en veiligheid Inzet Beeldcoaching

Uitwerking GD4: Op onze school zijn ouders en kinderen partners in het leren; ouderbetrokkenheid en eigenaarschap van leerlingen zijn vanzelfsprekend		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Streefbeeld	<p>In 2019 zijn wij gestart met een startmoment aan het einde van de zomervakantie. Dit werd door veel leerlingen en ouders gewaardeerd.</p> <p>Parro is, ook door de coronacrisis, geheel ingeburgerd als ouderportaal. Wij gebruiken zo veel mogelijk alle mogelijkheden die deze software ons biedt.</p> <p>In 2019 zijn wij gestart met de invoer van startgesprekken, met leerlingen, ouders en leerkrachten. Het doel is om zoveel mogelijk gezamenlijk op te trekken met ouders en leerkracht om het individuele kind zo goed mogelijk te begeleiden. Daarnaast hebben veel collega's kindgesprekken gevoerd. Hier willen wij nog verder vorm aan geven.</p> <p>De overige gesprekken hebben wij onder de loep genomen en anders ingepland in het jaar en in de verschillende jaren; bijvoorbeeld het eerste gesprek over de verwijzing naar het VO hebben wij naar groep 7 verplaatst in plaats van groep 8.</p>	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> Wij organiseren ouderpanels Invoeren kindgesprekken Invoeren leerkracht-leerling-ouder gesprekken Wij voeren beleid in gebaseerd op Ouderbetrokkenheid 3.0 		
Resultaatgebied	Samenwerking met ouders		
Huidige situatie + aanleiding	Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De inrichting van onze contacten met ouders past niet meer altijd bij de huidige tijd, met mondige en zeer betrokken ouders.		
Gewenste situatie (doel)	We voeren Ouderbetrokkenheid 3.0 in, waarmee wij vorm geven aan een structuur die recht doet aan de verschillende rollen van betrokkenen: leerling, leerkracht en ouder. Wensen en doelen kunnen wij zo in een vroegtijdig stadium afstemmen, en het wordt daarmee makkelijker om goed met elkaar samen te werken. We leggen zo de basis voor werkelijke gelijkwaardigheid, ieder vanuit zijn of haar rol.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invoer startmoment einde zomervakantie 2. Parro optimaal inzetten 3. Invoer startgesprekken 4. Invoer gesprekken op andere momenten in het schooljaar 5. Organiseren ouderpanels 6. Organiseren kindgesprekken 		

Consequenties organisatie	Ontwikkelteam ingesteld Goed wegzetten in planning/faciliteren
Consequenties scholing	Geen dit jaar
Betrokkenen (wie)	ontwikkelgroep, directie, team en ib
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Loes F, Jos, Gerdineke, Eline, Petra, Rogier (parro), Jantine
Kosten (hoeveel)	nvt
Meetbaar resultaat	Wij hebben een startmoment einde zomervakantie Wij gebruiken Parro Wij hebben startgesprekken met alle ouders en leerlingen (vanaf groep 3) Wij hebben een nieuwe planning voor gesprekken Wij hebben minimaal 1 ouderpanelsgesprek Wij hebben kindgesprekken gevoerd met een deel van onze leerlingen (nog vast te stellen)
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Enquête ouders in oktober 2019 Ouderpanel Juni teamvergadering met team
Borging (hoe)	Vastleggen beleid tav ouders en ouderbetrokkenheid

Uitwerking GD5: Wij willen ons meer scholen en specialiseren		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Beroepshouding	In 2020 hebben wij een vervolg gegeven aan de scholing op het gebied van professioneel handelen. Daarnaast volgen meer mensen een opleiding of cursus gerelateerd aan de doelen van het schoolplan.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Betrokkenen (wie)	mt, ib en team		
Plan periode	wk		

Uitwerking KD1: De school pleegt systematisch kwaliteitszorg		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Kwaliteitszorg	<p>In het schooljaar 2019-2020 hebben bestuur, MR en school onder begeleiding van B&T duidelijke afspraken gemaakt over rollen en verantwoordelijkheden. Deze afspraken blijven wij met elkaar afstemmen. Er is een begin gemaakt met het vernieuwen van de statuten en de afspraken tussen de bestuursleden. Er zijn geen eindtoets en geen CITO toetsen in juni afgenomen, door de coronacrisis. De verantwoording verschuift daarmee naar september 2020. Dan zal ook Scholen op de Kaart aangepast worden. De PO-VO verwijzing is aangepast. Door de coronacrisis hebben wij deze niet zoals gepland uit kunnen voeren. Wij hebben een andere manier gevonden om onze verwijzing op een goede manier te doen, in samenwerking met de VO scholen. Het borgingsdocument 'De kwaliteit van de kwaliteitszorg' maken wij volgend schooljaar. Het toezichtskader van de inspectie is veranderd, en intern begeleiders en directie hebben daar scholing op gevolgd. De directeur-bestuurder is gestart met een scholing kwaliteitszorg, gezamenlijk met de kleine besturen van Deventer, gefinancierd door de PO Raad en begeleid door B&T.</p>	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Er is sprake van een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school (scholen) • Wij gebruiken Scholen op de Kaart actief om ons te verantwoorden • Wij verantwoorden ons over onze doelen en opbrengsten aan ouders en stakeholders • De rollen van bestuur, directie, team, ouderraad en MR zijn helder en onderling afgestemd • Wij actualiseren het SOP en DOL, passend bij de ontwikkelingen in het samenwerkingsverband en in de school, regelmatig • Onze PO-VO verwijzing is goed beschreven en wij voeren het uit zoals beschreven • Wij hebben een document 'De kwaliteit van de kwaliteitszorg' 		
Resultaatgebied	Kwaliteit		
Gewenste situatie (doel)	Wij plegen systematisch kwaliteitszorg		
Activiteiten (hoe)	Gebruik van de beschikbare systemen: WMK, Scholen op de Kaart Heidag MR-bestuur Schrijven document De kwaliteit van de kwaliteitszorg		
Betrokkenen (wie)	mt en ib		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Barbara, Loes F.		
Kosten (hoeveel)	Nvt		

Uitwerking KD2: De school en het Kindcentrum werken integraal samen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Streefbeeld	<p>Er is een gezamenlijke studiedag geweest in maart 2020. De uitkomsten hiervan nemen wij mee in onze verdere samenwerking. Er is structureel overleg met het Kindcentrum, en daarnaast is er meer aandacht voor de communicatie tussen de medewerkers van de scholen en de medewerkers van het Kindcentrum. Dit zorgt voor een ontspannender samenwerking. Dit komt de rust in de school ten goede. Tijdens de coronacrisis hebben het team van de Nicolaaschool en het team van het Kindcentrum nauw samengewerkt om de noodopvang te organiseren. Een van de onderwijsassistenten heeft een hogere functie gekregen binnen het Kindcentrum, waardoor zij een duidelijke rol heeft in de afstemming tussen Kindcentrum en school.</p>	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • De afstemming tussen Kindcentrum en de scholen gaan wij intensiveren, onder andere door gezamenlijke studiedagen. • Verminderen van de druk op het gebouw en het team, onder andere door meer opruimen • Afstemmen van activiteiten in school en in de Brede School • In samenwerking met het Kindcentrum het gebouw passend maken bij het gebruik • Het speellokaal staat voldoende tot onze beschikking en wij hebben hierover afspraken met het Kindcentrum 		
Resultaatgebied	Samenwerking		
Gewenste situatie (doel)	De samenwerking met het Kindcentrum is inhoudelijk en organisatorisch passend		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gezamenlijke studiedag 2. Overleg school - Kindcentrum 		
Betrokkenen (wie)	directie en kindcentrum		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Barbara		

Uitwerking KD3: Muziek, theater en beeldende vorming zijn integraal onderdeel van ons curriculum		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Streefbeeld	In het schooljaar 2019-2020 bleek er nog subsidie te zijn om theater docenten in te zetten in de school. Wij hebben hier gebruik van gemaakt. De gehele subsidie is nu ingezet. In 2020 maken wij een borgingsdocument voor ons aanbod. Het project Nieuwe Media en Erfgoed start in schooljaar 2020-2021. Er zijn inmiddels afspraken gemaakt over de vormgeving van dit project.	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> Wij borgen onze kunstzinnige vorming met behulp van een beleidsplan 		
Resultaatgebied	Aanbod		
Gewenste situatie (doel)	Wij hebben afspraken over ons aanbod theater, muziek en beeldende vorming		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> Kwaliteitskaart aanbod maken Project Nieuwe Media en Erfgoed ter voorbereiding op 100 jarig bestaan Nicolaasschool voorbereiden 		
Betrokkenen (wie)	ontwikkelgroep en team		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Loes F, Carmen, Marloes, Nienke, Loes K.		
Kosten (hoeveel)	nvt		

Uitwerking KD4: De school heeft een visie op talentontwikkeling, heeft hier passend beleid bij geformuleerd en voert dit beleid uit		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Streefbeeld	Directie en twee leerkrachten hebben deelgenomen aan het traject. In schooljaar 2020-2021 zal een eerste uitwerking plaats vinden: <ul style="list-style-type: none"> • invoer dozen Levelwerk in alle groepen • opleiden twee Specialisten Hoogbegaafdheid 	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Wij nemen deel in het traject Begaafd Onderwijs, waarmee wij onze afstemming op begaafdere leerlingen verbreden naar alle leerlingen 		
Resultaatgebied	Talentontwikkeling		
Gewenste situatie (doel)	Wij hebben een visie op talentontwikkeling, beschreven in een plan en wij zijn gestart met de uitvoering		
Activiteiten (hoe)	1. Deelname aan traject Begaafd Onderwijs 2. Team volgt scholingsaanbod Sine Limite op dit gebied		
Betrokkenen (wie)	ontwikkelgroep en directie		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Ontwikkelgroep: Ireen, Corina, Barbara, Jantine		
Kosten (hoeveel)	nvt		

Uitwerking KD5: Wij betrekken de leerlingen bij de keuze voor een goed doel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	De leerlingen zijn betrokken bij de de speelgoedactie die plaats gevonden heeft in januari 2020. Wij zullen de leerlingen opnieuw meer betrekken bij de keuze voor het goede doel in het volgende schooljaar.	
Plan periode	wk		

Uitwerking KD6: Wij werken volgens een meerjaren planning en -begroting		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Wij hebben een meerjarenplanning gemaakt voor de vervanging van methoden.	
Plan periode	wk		

Uitwerking KD7: Wij gebruikende nieuwe 3.0 toetsen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	De 3.0 toetsen zijn aangeschaft.	
Plan periode	wk		

Uitwerking KD8: In 2019 - 2020 zetten wij de subsidie van Gezonde School in om het certificaat Bewegen en Sport te behalen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Bewegingsonderwijs	De subsidie is aangevraagd en toegekend. Wij hebben inmiddels het eerste certificaat voor Gezonde School gekregen. De bewegingsdocente heeft een nieuwe methode en een leerlingvolgsysteem voor bewegingsonderwijs aangeschaft. Zodra de nieuwe subsidies open staan, zullen wij het volgende certificaat aanvragen.	
Plan periode	wk		
Uitwerking KD9: Beleidsdocument Effectieve Leertijd maken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Les- en leertijd	Het borgingsdocument hebben wij niet gemaakt. Dit schuiven wij door naar volgend schooljaar.	
Betrokkenen (wie)	barbara		
Plan periode	wk		
Uitwerking KD10: Wij investeren in nieuw meubilair dat ons klassenmanagement ondersteunt		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Klassenmanagement	De projectgroep heeft volgens projectplan het meubilair aangeschaft. Het nieuwe meubilair komt in de herfstvakantie.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Plan periode	wk		
Uitwerking KD11: Wij herzien ons IPB en wij maken een samenhangend geheel van beleid, documenten en borging van ons beleid		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Integraal Personeelsbeleid	In schooljaar 2020-2021 besteden wij dit uit aan een externe partij, vanwege de grootte van het onderwerp. Wij zijn met twee partijen in gesprek hierover.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Betrokkenen (wie)	mt en team		
Plan periode	wk		

Uitwerking KD12: Vieren 100 jarig bestaan van de school		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Organisatiestructuur	Er is een projectgroep gestart met de voorbereidingen. Wij hebben ervoor gekozen om schooljaar 2021-2022 geheel te wijden aan de viering van het 100 jarig bestaan.	
Betrokkenen (wie)	werkgroep kunst en cultuur, or en projectgroep 100 jarig bestaan		
Plan periode	wk		

Uitwerking KD13: Wij passen het privacyreglement aan aan de huidige eisen en publiceren het op onze website		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Privacybeleid	Wij schuiven dit door naar volgend jaar.	
Betrokkenen (wie)	mt		
Plan periode	wk		

Kengetallen - Leerlingen		
Omschrijving		Waardering
Aantal leerlingen totaal (1 oktober)	441	goed / uitstekend

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

Voor het schooljaar 2019 - 2020 zitten alle groepen vol. Wij streven naar 27 leerlingen per groep. In mei 2019 hebben wij 11 leerlingen die 4 worden in het komend schooljaar af moeten wijzen. Wij hebben ons instroom beleid aangepast en in dit schooljaar zullen wij kijken hoe wij ouders eerdere uitsluitel kunnen geven over de plaatsing van hun kind. Daarnaast gaan we met de Sleutel kijken hoe wij ervoor kunnen zorgen dat alle leerlingen uit Schalkhaar ook in Schalkhaar naar school kunnen. Met de MR zullen we het beleid vaststellen.

Kengetallen - Personeel		
Omschrijving		Waardering
Gemiddelde leeftijd	43	
Vast dienstverband	50	
Tijdelijk dienstverband	1	
Ziekteverzuimpercentage	4,6	
Aantal leraren startbekwaam	2	
Aantal leraren basisbekwaam	3	
Aantal leraren vakbekwaam	23	
Aantal L10-leraren	21	
Aantal L11-leraren	5	

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

We starten dit schooljaar met een stevig team, en een goede verdeling van mensen over de groepen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

Verzuimcijfers t/m april 2020

1. Ziekmeldingsfrequentie

Het cijfer voor de ziekmeldfrequentie is sinds eind 2017 gestaag gedaald van 1,66 naar 0,91 eind april 2020. Dit betekent dat gemiddeld het personeel van de Nicolaasschool zich minder dan 1 keer per jaar ziek meldt. Over de periode 2020 zegt het nog weinig, omdat het een jaarcijfer is. Eind 2019 was de ZMF 1,02, bijna op het streefniveau.

Acties:

Met elk personeelslid dat zich vaker ziek meldt (meer dan 2 keer, afhankelijk van de problematiek) voeren wij een gesprek. Bij een ZMF van 4 keer voeren wij een uitgebreider gesprek en betrekken wij de bedrijfsarts. Wij doen dit sinds september 2018.

1. Ziekteverzuimpercentage

Het ziekteverzuimpercentage lag eind 2019 op 3,33 en eind april 2020 op 1,8. Het streefgetal is 5. Over 2020 zegt het nog niet veel, omdat dit een jaarcijfer is. In 2019 hebben wij afscheid genomen van een langdurig zieke medewerker. Daarnaast is een medewerker succesvol gereïntegreerd. De griepgolf heeft in 2019 veel minder heftig toegeslagen dan in 2018.

Acties:

Door een goede begeleiding van mensen die ziek zijn, door regelmatig contact en door het tijdig inschakelen van de bedrijfsarts zorgen wij ervoor dat het personeel zo goed mogelijk aan het werk kan. Wij voorkomen uitval door het inzetten van ons ambulante personeel, het voorkomen en verminderen van werkdruk (inzet werkdrukgeelden!) en door ons primaire proces goed te organiseren.

1. Gemiddelde ziekteverzuimduur

De gemiddelde ziekteverzuimduur ligt hoog op 21 dagen (cijfer geeft een beeld over de afgelopen 12 maanden). Dit is een gevolg van het sterk verminderen van het kortdurend en middellang durend verzuim. In dit getal zie je terug, dat wij in 2019 alleen nog twee langdurig zieken hadden en dat ons verdere ziekteverzuim erg laag lag.

De cijfers laten zien, dat de inspanningen van de afgelopen jaren veel effect hebben gehad op de verzuimcijfers. Er is nauwelijks middellang verzuim en op dit moment geen langdurig verzuim. Het streven is, om deze cijfers vast te houden door ons beleid voort te zetten; inzet op voorkomen van ziekteverzuim en op begeleiden bij ziekte, zodat mensen snel de juiste hulp krijgen, indien nodig.

Het streven naar een verhoging van het aantal leerkrachten in schaal 11 is uitgesteld naar het nieuwe schooljaar. Door de coronacrisis is het niet gelukt om ons functiehuis goed op orde te krijgen. Het schrijven van het personeelsbeleid inclusief het functieboek, is opgestart. Wij zullen hierbij begeleiding krijgen vanaf september 2020, om dit beter van de grond te krijgen.

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Opbrengst gericht werken	Team	3 x schooljaar 2019-2020	CED	6800	<p>Alle scholing heeft volgens plan plaats gevonden, behalve de opleiding tot Beeldcoach. Dit hebben wij doorgeschoven naar september 2020, zodat alle medewerkers die deze scholing willen doen, hiertoe in de gelegenheid zijn.</p> <p>Daarnaast hebben twee leerkrachten zich geschoold in Teach like a Champion.</p>
Blink	Team	11-9-2019	IJsselgroep	600	
Begaafd Onderwijs	Corina, Irene, Barbara	4 x schooljaar 2019-2020	Sine Limite	nvt	
Cursussen Sine Limite	Team	schooljaar 2019-2020	Sine Limite	nvt	
BHV	10 mensen	schooljaar 2019-2020	Via OPOD	nvt	
Teachcoördinator PO	Petra	4 dagen	CED	1000	
Verdieping Teach like a champion	Carmen, Marloes	4 dagen	CED	2000	
Leesspecialist	Eline	3 dagen	KWeC	1500	
Beeldcoach opleiding	4 mensen	Start maart 2020	Jan Vermeij	8000	
AVG	Margriet, Rogier	oktober 2019		400	
ICT, Computational Thinking	Rob, Rogier	verschillende data	Verschillende aanbieders		

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Afname Quick Scan	Barbara Schram	januari 2020	Geen	<p>Wij hebben de Quick Scan niet afgenomen, om ons te behoeden voor een te groot aantal onderwerpen waaraan wij moeten werken. De Quickscan zullen wij in oktober 2020 afnemen.</p>

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Vragenlijst voor ouders	Barbara Schram	oktober 2019	Geen	<p>Leerlingen</p> <p>Met het team hebben wij de volgende punten uit deze vragenlijst gehaald, waar wij in 2020-2021 mee aan het werk willen: - Optreden bij incidenten (onderdeel pedagogisch klimaat); - Bespreken van doelen en toetsen (onderdeel OGW); - Overleggen met leerlingen (onderdeel zelfstandige en actieve leerlingen).</p> <p>Team</p> <p>Het team heeft de uitkomsten besproken en wij hebben de volgende punten benoemd waar wij in schooljaar 2020-2021 acties op willen zetten: - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen (al onderdeel van het Schoolplan 2019-2023); - Elkaar durven aanspreken (professioneel gedrag); - Gebruik maken van elkaars expertise.</p> <p>Ouders</p> <p>Wij hebben de volgende punten uit deze vragenlijst gehaald, waar wij in schooljaar 2020-2021 mee aan het werk gaan: - Met leerlingen bespreken hoe zij anderen kunnen helpen bij pestgedrag; - Ouders betrekken bij kwaliteitszorg, onder andere door beter laten zien hoe wij dit doen en waar zij een rol spelen; - Gesprekken met ouders verbeteren op het gebied van het bespreken van doelen en verwachtingen (OGW).</p>
Vragenlijst voor leerlingen	Barbara Schram	oktober 2019	Geen	
Vragenlijst voor teamleden	Barbara Schram	oktober 2019	Geen	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Wij gaan (een gedeelte van) de groepen opnieuw inrichten Wij gaan met het Kindcentrum een plan maken om het gebouw te ontlasten Wij zetten in op verduurzamen van het gebouw, daar waar dit mogelijk is	Op het gebied van huisvesting hebben wij de volgende zaken gedaan: <ul style="list-style-type: none"> • Onderzoek naar het vergroten van klaslokaal 7a. De verbouwkosten staan niet in verhouding tot de voordelen. Wij zullen met de herinrichting van het bovenbouw plein rekening houden met de mogelijkheden van lokaal 7a. • Installeren airco's in groepen 3, 7 en 8. Dit heeft in de zomervakantie plaats gevonden. • Aanschaf nieuw meubilair: de werkgroep heeft volgens projectplan een keuze gemaakt voor nieuw meubilair. Team, bestuur en leerlingen zijn hierbij betrokken geweest. Na de zomervakantie zullen alle groepen nieuw meubilair krijgen. • Wij zitten in het begeleidingstraject 'Zonnescholen', waarmee wij in de loop van 2020 zullen besluiten of en hoeveel extra zonnepanelen wij kunnen plaatsen. • Met het Kindcentrum hebben wij een betere verdeling gemaakt van de groepen van de kinderopvang. Daarnaast hebben wij een gezamenlijke studiedag gehad met het personeel van het Kindcentrum. Een aantal kleine ingrepen en meer overleg zorgen ervoor dat de druk op het gebouw wat minder lijkt. Er zijn geen mogelijkheden voor de het Kindcentrum om naar een ander gebouw te gaan. De huurovereenkomst tussen school en Kindcentrum is aangepast, waardoor de school een marktconformer bedrag krijgt voor de verhuur van de ruimte.
TSO-BSO	Zie jaarplan	Zie evaluatie jaarplan.
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 6 x bijeen	Bestuur en MR hebben een begeleidingstraject onder leiding van B&T gehad, om rollen en taken beter af te stemmen. Dit heeft geleid tot een helderder beeld van ieders rol. MR en bestuur blijven hierover in overleg.